



Numer referencyjny nadany sprawie przez zamawiającego:

ZGOK.JRP.P/4/12

Rzędów, 17.02.2012 r.

UCZESTNICZY POSTĘPOWANIA

Dotyczy: Kampania edukacyjna w ramach Projektu: „Kompleksowy system gospodarki odpadami komunalnymi w Rzędowie gmina Tuczepy”

Zgodnie z art. 38 ust. 2 i 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. o Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) w odpowiedzi na pytania dotyczące ww. zamówienia, wyjaśniam:

Wyjaśnienie do SIWZ

„Pytania do SIWZ ZGOK.JRP.P /4/12

Zwracam się z uprzejmą prośbą o odpowiedź na poniższe pytania do przetargu nieograniczonego pn. **Kampania edukacyjna w ramach Projektu: „Kompleksowy system gospodarki odpadami komunalnymi w Rzędowie gmina Tuczepy**.

Pytanie nr 1

Wg działa 4.2., cyt. "Wykonawca opracuje następujące materiały edukacyjne:

- *Ulotki informujące o celach i zasadach właściwej gospodarki odpadami, w ilości - 23 000 szt.: format A4, falcowania na 3 dołki, papier kreda. druk dwustronny pełny kolor,*
- *Ulotki promujące zachowania proekologiczne, w ilości - 23 000 szt. format A6, papier kreda, druk dwustronny pełny kolor,*
- *Plakat promujący selektywną zbiórka odpadów, w ilości - 4 000 szt.: format A2, papier kreda, pełny kolor,*
- *Broszura dotycząca gospodarki odpadami, w ilości - 4 000 szt.: format A5 składany na A6 papier kreda, druk dwustronny pełny kolor."*

Proszę o sprecyzowanie o jakiej gramaturze ma być papier użyty do wymienionych materiałów edukacyjnych.

Odpowiedź

Papier użyty do wymienionych materiałów edukacyjnych powinien posiadać gramaturę 150 g/m²

Pytanie nr 2

Wg działu 4.6.4. cyt.: „2 równorzędne II miejsca - drukarka atramentowa A3, 2 szt.,
(Dane techniczne: Technologia druku: atramentowa, Format druku: A4, Rozdzielczość w czerni:
4800 x 2400 dpi, Rozdzielczość w kolorze: 4800x2400 dpi, Szybkość druku w czerni: min 30
str./min, Szybkość druku w kolorze: min 30 str./min, Złącze USB 2.0, Wyposażenie: instrukcja obsługi
w języku polskim, karta gwarancyjna, Gwarancja: 12 m-cy)”

Proszę o sprecyzowanie, czy nagród w konkursach ma być drukarka o formacie A3 czy A4.

Odpowiedź

Nagród w konkursach ma być drukarka atramentowa o formacie druku A4.

Pytanie nr 3

Wg działu 4.8. cyt.: "Wykonawca zorganizuje dla osób zainteresowanych wprowadzeniem nowoczesnych systemów gospodarki odpadami wyjazd do Zakładu gospodarki odpadami komunalnymi, który prowadzi działania w zakresie segregacji odpadów, kompostowania odpadów organicznych oraz składowania pozostałości; tzw. "balastu" na składowisku odpadów komunalnych. Przewidziana są trzy wyjazdy po około 40 osób dla każdego z etapów"

Proszę o sprecyzowanie, czy wyjazd dla osób zainteresowanych wprowadzaniem nowoczesnych systemów gospodarki odpadami ma się odbyć do Zakładu Gospodarki Odpadami Komunalnymi w Rzędowie czy innego, Jeśli innego, to do jakiego miasta?

Odpowiedź

Wyjazd dla osób zainteresowanych wprowadzaniem nowoczesnych systemów gospodarki odpadami ma się odbyć do innego Zakładu gospodarki odpadami komunalnymi, który prowadzi działania w zakresie segregacji odpadów, kompostowania odpadów organicznych oraz składowania pozostałości; tzw. "balastu" na składowisku odpadów komunalnych. Zakład ma być zlokalizowany w jak najmniejszej odległości od siedziby Zamawiającego.

Pytanie nr 4

Wg działu 4.8. cyt.: "Wykonawca zorganizuje dla osób zainteresowanych wprowadzeniem nowoczesnych systemów gospodarki odpadami wyjazd do Zakładu gospodarki odpadami komunalnymi, który prowadzi działania w zakresie segregacji odpadów, kompostowania odpadów organicznych oraz składowania pozostałości; tzw. "balastu" na składowisku odpadów komunalnych. Przewidziane są trzy wyjazdy po około 40 osób dla każdego z etapów"

Prosz o sprecyzowanie, kto jest odpowiedzialny za rekrutację uczestników wyjazdu do Zakładu gospodarki odpadami komunalnymi. Je li Wykonawca, to w jaki sposób ma kontaktować się z potencjalnymi ch tnymi do wyjazdu?

Odpowied

Za rekrutację uczestników wyjazdu do Zakładu gospodarki odpadami komunalnymi odpowiedzialny będzie Wykonawca. Wykonawca o szczegółach organizowanego wyjazdu poinformuje bezpośrednio Wójtów/Burmistrzów z terenu gmin wspólnie realizujących przedsięwzięcie pn. „Kompleksowy system gospodarki odpadami komunalnymi w Rzędowie gm. Tuchyń”, natomiast Wójtowie/Burmistrzowie poinformują mieszkańców. Zgłoszenia uczestników zostaną bezpośrednio przekazane Wykonawcy przez Wójtów/Burmistrzów.

Pytanie nr 5

Wg działania 4.10. cyt.: *"Wykonawca po zakończeniu z etapów zrealizuje spotkanie / imprez / na której zostaną wręczone nagrody dla uczestników konkursów. "*

Prosz o sprecyzowanie, kto ma uczestniczyć w rozdaniu nagród z przeprowadzonych konkursów - sami laureaci czy z osobami towarzyszącymi. Kto odpowiada za powiadomienie uczestników o wydarzeniu?

Jaka jest przewidywana ilość uczestników wydarzenia?

Odpowied

W organizowanym przez Wykonawcę spotkaniu / imprezie/, na której zostaną wręczone nagrody dla uczestników konkursów - uczestniczyć będą laureaci wraz z opiekunami w przypadku dzieci i młodzieży szkolnej oraz dwuosobowe reprezentacje Jednostek OSP. Za powiadomienie uczestników odpowiada Wykonawca poprzez pisemne poinformowanie laureatów o zwycięstwie i o szczegółach dotyczących imprezy.

Przewidywana ilość uczestników wydarzenia to ok. 200 osób.

Pytanie nr 6

Wg działania 4.11. cyt.: *"W ramach kampanii edukacyjnej na terenie gmin wspólnie realizujących przedsięwzięcie pn: „Kompleksowy system gospodarki odpadami komunalnymi w Rzędowie gm. Tuchyń” Wykonawca zorganizuje spotkania z mieszkańcami"*

Prosz o sprecyzowanie, jaka jest przewidywalna ilość uczestników spotkania ze specjalistami i praktykami. W jaki sposób mieszkańcy powinni być powiadomieni o spotkaniu?

Odpowied

Przewidywana ilość uczestników spotkania ze specjalistami i praktykami to ok. 10-30 osób/spotkanie. Wykonawca o szczegółach organizowanych spotkań poinformuje bezpośrednio

Wójtów/Burmistrzów, natomiast Wójtowie/Burmistrzowie poinformuj poprzez ogłoszenie mieszkańców z terenu gmin realizujących przedsięwzięcia pn. „Kompleksowy system gospodarki odpadami komunalnymi w Rzędzynie gmina Tuczępy”.

Pytanie nr 7

Wg działania 4.4. cyt.: "Wykonawca dopilnuje aby zebrane mieci nie zostały pozostawione na miejscu zbiórki po zakończeniu akcji, tylko zagospodarowane w odpowiedni sposób przez samby komunalne wspierające akcję."

Prosz o sprecyzowanie, czy zagospodarowanie mieci przez samby komunalne wspierające akcję wiążę się opłatami ze strony Wykonawcy, Jeśli tak, to jakie są to opłaty i w jakiej wysokości?

Odpowiedź

Zagospodarowanie mieci przez samby komunalne wspierające akcję nie wiąże się z opłatami ze strony Wykonawcy.

Pytanie nr 8

Wg działania 9. cyt.: "Wykonawca będzie prowadził monitoring kampanii edukacyjnej w zakresie gospodarki odpadami w oparciu o następujące wskaźniki:

- Prowadzone okresowo badania ankietowe dotyczące wiadomości ekologicznej (wiedza mieszkańców) - Wykonawca przeprowadzi badania ankietowe na początku i na końcu każdego z etapów w zakresie prawidłowej gospodarki odpadami w tym selektywnej zbiórki odpadów. W tym celu Wykonawca wykona sześć badań ankietowych.
- Badanie przebiegu wiedzy na działaniu - wskaźniki związane z efektywnością gospodarki odpadami np. ilość selektywnie zebranych odpadów surowców w rodzinach mieszkańców, przez podmioty gospodarcze, przez szkoły, itp. W tym celu Wykonawca przygotowuje trzy zestawienia na koniec każdego z etapów obrazujące ilość zebranych surowców wtórnych na terenie gmin objętych Projektem w odniesieniu do pozyskanej wiedzy z prowadzonej Kampanii edukacyjnej."

Prosz o sprecyzowanie wielkości badania, tj. ilości pytań w ankiecie oraz sposobu jego przeprowadzenia, tj. czy ankiety mają być przeprowadzane telefonicznie, osobiście, za pomocą strony internetowej?

Odpowiedź

Ankieta powinna składa się z ok. 10 pytań i zostać przeprowadzona osobiście. Głównym zadaniem prowadzenia monitoringu kampanii edukacyjnej jest określenie w jaki sposób wzrosła wiadomość mieszkańców w zakresie prawidłowej gospodarki odpadami i jak przekłada się to na ilość odpadów zbieranych selektywnie.

Zmiana SIWZ

W III części SIWZ OPZ o Opis Przedmiotu Zamówienia w rozdziale **4 Zakres usług** punkt 4.2 Opracowanie materiałów promujących selektywną zbiórkę odpadów i informujących o celach i zasadach właściwej gospodarki odpadami oraz materiałów reklamowo i promocyjnych wprowadza się następujące zmiany:

Jest:

Wykonawca opracuje następujące materiały edukacyjne:

- Ulotki informujące o celach i zasadach właściwej gospodarki odpadami, w ilości 23 000 szt.: format A4, falcowanie na 3 dołki, papier kreda, druk dwustronny pełny kolor
- Ulotki promujące zachowania proekologiczne, w ilości 23 000 szt. format A6, papier kreda, druk dwustronny pełny kolor
- Plakat promujący selektywną zbiórkę odpadów, w ilości 4 000 szt.: format A2, papier kreda, pełny kolor
- Broszura dotycząca gospodarki odpadami, w ilości 4 000 szt.: format A5 składany na A6 papier kreda, druk dwustronny pełny kolor

Zmienia się na:

Wykonawca opracuje następujące materiały edukacyjne:

- Ulotki informujące o celach i zasadach właściwej gospodarki odpadami, w ilości 23 000 szt.: format A4, falcowanie na 3 dołki, papier kreda, druk dwustronny pełny kolor, **gramatura papieru 150 g/m²**
- Ulotki promujące zachowania proekologiczne, w ilości 23 000 szt. format A6, papier kreda, druk dwustronny pełny kolor, **gramatura papieru 150 g/m²**
- Plakat promujący selektywną zbiórkę odpadów, w ilości 4 000 szt.: format A2, papier kreda, pełny kolor, **gramatura papieru 150 g/m²**
- Broszura dotycząca gospodarki odpadami, w ilości 4 000 szt.: format A5 składany na A6 papier kreda, druk dwustronny pełny kolor, **gramatura papieru 150 g/m²**

W III części SIWZ OPZ o Opis Przedmiotu Zamówienia w rozdziale **4 Zakres usług** punkt 4.6 Zorganizowanie konkursu na zbiórkę surowców wtórnych; § Ziemia nie da sobie rady segregujemy więc odpady podpunkt 4.6.4 Nagrody w konkursie na zbiórkę selektywną odpadów § Ziemia nie da sobie rady segregujemy więc odpady wprowadza się następujące zmiany:

Jest:

Wykonawca zakupi nagrody w ramach konkursu z uwzględnieniem I miejsca, dwóch również dnych II miejsc, trzech również dnych III miejsc z podziałem na przedszkola, szkoły podstawowe, gimnazjum, szkoły ponadgimnazjalne i Jednostki Ochotniczej Straży Pożarnej. Proponuje się następujący podział nagród:

Przedszkola

- ❖ 2 równorzędne II miejsca o drukarka atramentowa A3, łącznie - 2 szt. (Dane techniczne: Technologia druku: atramentowa, Format druku: A4, Rozdzielczość w czerni : 4800 x 2400 dpi, Rozdzielczość w kolorze: 4800x2400 dpi, Szybkość druku w czerni: min 30 str./min, Szybkość druku w kolorze: min 30 str./min, Złącze USB 2.0, Wyposażenie: instrukcja obsługi w języku polskim, karta gwarancyjna, Gwarancja: 12 m-cy)

Szkoły podstawowe

- ❖ 2 równorzędne II miejsca o drukarka atramentowa A3, łącznie - 2 szt. (Dane techniczne: Technologia druku: atramentowa, Format druku: A4, Rozdzielczość w czerni : 4800 x 2400 dpi, Rozdzielczość w kolorze: 4800x2400 dpi, Szybkość druku w czerni: min 30 str./min, Szybkość druku w kolorze: min 30 str./min, Złącze USB 2.0, Wyposażenie: instrukcja obsługi w języku polskim, karta gwarancyjna, Gwarancja: 12 m-cy)

Gimnazjum

- ❖ 2 równorzędne II miejsca o drukarka atramentowa A3, łącznie - 2 szt. (Dane techniczne: Technologia druku: atramentowa, Format druku: A4, Rozdzielczość w czerni : 4800 x 2400 dpi, Rozdzielczość w kolorze: 4800x2400 dpi, Szybkość druku w czerni: min 30 str./min, Szybkość druku w kolorze: min 30 str./min, Złącze USB 2.0, Wyposażenie: instrukcja obsługi w języku polskim, karta gwarancyjna, Gwarancja: 12 m-cy)

Szkoły ponadgimnazjalne

- ❖ 2 równorzędne II miejsca o drukarka atramentowa A3, łącznie - 2 szt. (Dane techniczne: Technologia druku: atramentowa, Format druku: A4, Rozdzielczość w czerni : 4800 x 2400 dpi, Rozdzielczość w kolorze: 4800x2400 dpi, Szybkość druku w czerni: min 30 str./min, Szybkość druku w kolorze: min 30 str./min, Złącze USB 2.0, Wyposażenie: instrukcja obsługi w języku polskim, karta gwarancyjna, Gwarancja: 12 m-cy)

Zmienia się na:

Wykonawca zakupi nagrody w ramach konkursu z uwzględnieniem I miejsca, dwóch równorzędnych II miejsc, trzech równorzędnych III miejsc z podziałem na przedszkola, szkoły podstawowe, gimnazjum, szkoły ponadgimnazjalne i Jednostki Ochotniczej Straży Pożarnej. Proponuje się następujący podział nagród:

Przedszkola

- ❖ 2 równorzędne II miejsca o **drukarka atramentowa**, łącznie - 2 szt. (Dane techniczne: Technologia druku: atramentowa, **Format druku: A4**, Rozdzielczość w czerni : 4800 x 2400 dpi, Rozdzielczość w kolorze: 4800x2400 dpi, Szybkość druku w czerni: min 30 str./min, Szybkość druku w kolorze: min 30 str./min, Złącze USB 2.0, Wyposażenie: instrukcja obsługi w języku polskim, karta gwarancyjna, Gwarancja: 12 m-cy)

Szkoły podstawowe

- ❖ 2 równorzędne II miejsca o **drukarka atramentowa**, łącznie - 2 szt. (Dane techniczne: Technologia druku: atramentowa, **Format druku: A4**, Rozdzielczość w czerni : 4800 x 2400 dpi, Rozdzielczość w kolorze: 4800x2400 dpi, Szybkość druku w czerni: min 30 str./min, Szybkość druku w kolorze: min 30 str./min, Złącze USB 2.0, Wyposażenie: instrukcja obsługi w języku polskim, karta gwarancyjna, Gwarancja: 12 m-cy)

Gimnazjum

- ❖ 2 równorzędne II miejsca o **drukarka atramentowa**, łącznie - 2 szt. (Dane techniczne: Technologia druku: atramentowa, **Format druku: A4**, Rozdzielczość w czerni : 4800 x 2400 dpi, Rozdzielczość w kolorze: 4800x2400 dpi, Szybkość druku w czerni: min 30 str./min, Szybkość druku w kolorze: min 30 str./min, Złącze USB 2.0, Wyposażenie: instrukcja obsługi w języku polskim, karta gwarancyjna, Gwarancja: 12 m-cy)

Szkoły ponadgimnazjalne

- ❖ 2 równorzędne II miejsca o **drukarka atramentowa**, łącznie - 2 szt. (Dane techniczne: Technologia druku: atramentowa, **Format druku: A4**, Rozdzielczość w czerni : 4800 x 2400 dpi, Rozdzielczość w kolorze: 4800x2400 dpi, Szybkość druku w czerni: min 30 str./min, Szybkość druku w kolorze: min 30 str./min, Złącze USB 2.0, Wyposażenie: instrukcja obsługi w języku polskim, karta gwarancyjna, Gwarancja: 12 m-cy)

W pozostałym zakresie specyfikacja istotnych warunków zamówienia pozostaje niezmieniona.

ZATWIERDZAM:

PREZES ZARZĄDU

Robert Stachowicz

CZŁONEK ZARZĄDU

Paweł Łodej

Dnia: 17.02.2012 r.